


รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สถานีตำรวจภูธรพลับพลาย จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ	<p>1. อาวุธปืนทางราชการ</p> <p>- ตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืน เดือนละ 2 ครั้ง อาวุธปืนอยู่ครบ และสามารถใช้งานได้ดี</p>	
	<p>2. รถยนต์ของทางราชการ</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบสภาพการใช้งานรถยนต์ของทางราชการทุกเดือนทุกคันอยู่ครบ สภาพใช้งานได้ปกติ กำชับการใช้งานให้ถูกต้องตามระเบียบ</p>	
	<p>3. รถจักรยานยนต์ของทางราชการ</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบสภาพการใช้งานรถจักรยานยนต์ของทางราชการทุกเดือนทุกคันอยู่ครบ สภาพใช้งานได้ปกติ</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่าย
	<p>4. เสื้อเกราะ</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัสดุ ช่อมบำรุงรักษา ยุทธรณ์เสื้อเกราะของทางราชการ ทำความสะอาด</p>	
<p>การจัดการของ บริจาค</p>	<p>ไม่มีของบริจาค</p>	
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>1. ยาเสพติด</p> <p>- ยาบ้า จำนวน 703 เม็ด นำส่ง พง ส.สภ.พลับพลาชัย เพื่อส่งตรวจ พิสูจน์ยัง พฐ.จว.บุรีรัมย์ ตามระเบียบ</p>	
	<p>2. อาวุธปืน</p> <p>- อาวุธปืน จำนวน 2 กระบอก</p> <p>- เครื่องกระสุนปืน จำนวน 1 นัด</p> <p>- ปดอกระสุนปืน จำนวน 1 ปดอ</p> <p>- ส่งคืนหรือทำลาย ภายใน 30 ก.ย.ของทุกปี มีหลักฐาน สามารถ ตรวจสอบได้</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปภาพ
	<p>3. รถจักรยานยนต์</p> <p>- ยึดรถจักรยานยนต์ของกลาง จำนวน 1 คัน เก็บรักษาไว้ที่สถานที่ เก็บ รถจักรยานยนต์ ของกลาง มีรั้ว รอบ ขอบชิด</p>	
	<p>3. เงินสด</p> <p>- ไม่มีแต่อย่างใด</p>	
	<p>4. ทรัพย์สินอื่นๆ</p> <p>- ไม่มีแต่อย่างใด</p>	